



Ecole **LE CENTRE**  
16, rue des écoles  
91 750 Chevannes  
Tél : 01 64 99 82 67  
Mail : 0910290w@ac-versailles.fr

## Conseil d'Ecole du Lundi 20 mars 2017

### **Présents :**

#### **Equipe pédagogique :**

Mesdames Choquel-Demaret (CP), Brun (CE1/CE2), Droulin (CE2), Griselain (CM1/CM2), Schmidt (CM2 et Directrice)

#### **Mairie :**

Mesdames Amiot, Adjointe aux travaux et à la culture, Derfoul, Conseillère municipale

#### **Représentants de parents :**

Madame Charoin, Messieurs Bouhalassa, Doco, Lambert, Laumailié

### **Ordre du jour :**

- 1- Sécurité : exercices P.P.M.S., évacuation incendie
- 2- Pédagogie : rencontres/liaison familles/école, présentation du Projet d'école, mise en place de la réforme, finalisation de projets par une sortie
- 3- Coopérative scolaire
- 4- Mairie : liaison mairie/école, présentation du budget prévisionnel

## **Procès verbal du Conseil d'école**

### **1- Sécurité : exercices P.P.M.S., évacuation incendie**

Deux exercices P.P.M.S./Alerte intrusion ont été effectués les lundi 23 janvier et vendredi 10 mars.

Le scénario était à chaque fois de se cacher.

Le 23 janvier, l'exercice a duré 10 minutes, dans les conditions : lumières éteintes, issues bloquées par du mobilier scolaire, silence exigé.

Madame Brun est venue sur son temps personnel pour jouer l'intrus. Madame Schmidt avait préalablement pris l'avis de Madame Lesourd, Conseillère pédagogique de circonscription, quant à cette intervention surprise, et déstabilisante, mais mettant un peu plus les élèves dans les conditions.

Le 10 mars, l'exercice a duré 20 minutes, en fin de matinée. L'alerte a cette fois été donnée du bâtiment A.

L'équipe pédagogique a remarqué la difficulté pour les élèves de se taire, et de ne faire aucun bruit, quel que soit le niveau de la classe.

Les enseignantes réfléchissent au scénario et aux modalités des deux prochains exercices, qui auront lieu le 28 avril (ce sera un exercice P.P.M.S. / Confinement) et le 11 mai (P.P.M.S. / Alerte-Intrusion).

Comme pour chaque exercice, les familles et les élèves seront prévenus en avance.

L'exercice évacuation incendie aura lieu le 22 ou le 29 mars, selon les disponibilités des services municipaux.

Madame Derfoul demande si le matériel acheté par la mairie pour ces exercices a été utilisé. Madame Schmidt confirme qu'il l'a été et que celui-ci est le seul système d'alerte dans l'école.

### **2- Pédagogie**

#### **- Bilan des rencontres et liaison avec les familles**

Les enseignantes ont rencontré les familles lors de la réunion d'information de rentrée, en septembre, et également lors de la remise individuelle du livret scolaire.

Ces temps sont des moments importants et nécessaires, pour se connaître, pour mieux appréhender de la part des familles les enjeux de l'école élémentaire, ses attentes, les apprentissages qui y sont menés, tant disciplinaires, scolaires que ceux du savoir-faire, du savoir-être, du savoir-vivre ensemble.

Les rendez-vous pour le livret scolaire sont un temps plus privilégié, puisqu'il s'agit d'un échange individuel, qui vient en complément d'entretiens qui ont déjà eu lieu, et permettent donc un bilan, ou qui auront lieu, selon les besoins, exprimés par l'enseignante et/ou par la famille.

#### - Présentation du Projet d'école

L'équipe enseignante a mené une réflexion et élaboré le projet d'école pour les trois années à venir, selon les axes de travail suivants :

##### *Lecture du P.E.*

Les parents demandent sur quoi se base l'équipe pédagogique pour élaborer le projet d'école. Madame Schmidt répond que les évaluations CE2 sont un outil utile pour faire ces choix pédagogiques et qu'elles ont les indicateurs principaux pour identifier les besoins prioritaires énoncés et retenus.

#### - Mise en place de la réforme (Refondation de l'Ecole, de la scolarité obligatoire)

Avec les réformes de la refondation de l'Ecole et de la scolarité obligatoire, des réflexions sont menées, des actions se mettent en place.

Le Livret Scolaire Unique est un des points visibles par les familles de cette réforme.

C'est le nouveau livret scolaire qui a été rendu de manière individuelle (cf a) du 2-).

Ce livret concerne tous les élèves du C.P. à la 3<sup>ème</sup>, élèves en âge où la scolarité est une obligation. Il regroupe les bilans des cycles précédents et attestations (éducation routière, à l'apprentissage de la natation, aux gestes de premiers secours) passées au cours de la scolarisation de l'enfant.

C'est un outil national et harmonisé, qui simplifie donc la passation entre l'école élémentaire et le collège, mais aussi tout changement dans la vie de l'élève.

L'application n'est pas encore finalisée au collège, mais devrait être opérationnelle pour le dernier trimestre de cette année.

Parallèlement, la liaison Ecole/Collège est toujours d'actualité, avec notamment les Conseils Ecole-Collège, qui sont une instance de réflexion, d'échanges, de décisions regroupant la Direction du Collège, l'Inspecteur(trice) de l'Education Nationale, les Conseillères Pédagogiques de circonscription et les enseignants des 1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> degrés.

Le travail mené jusqu'à présent a porté sur les progressions des compétences, des connaissances, notamment en mathématiques, en français, en anglais, par groupes d'enseignants.

(Dans le cadre du suivi de la mise en œuvre de la réforme, des entretiens sont menés entre des cadres de l'Education nationale (Inspecteurs des 1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> degrés) et des parents, des collégiens, des enseignants des écoles et du collège, des directeurs d'école, l'équipe de direction du collège de Champcueil, de manière séparée ; une deuxième « vague » d'entretiens aura lieu le vendredi 24 mars, et une séance d'apprentissage utilisant l'outil informatique menée dans la classe de Madame Griselain sera observée par le comité de suivi, à la demande de Madame Bondeau, qui avait vu le travail effectué par Madame Griselain lors d'un temps de formation, et l'avait trouvé très intéressant.)

De même, un travail de répartition des apprentissages, des compétences sera l'objet d'un prochain conseil de cycle au sein de l'école, de même une réflexion sera effectuée sur l'évaluation.

Madame Derfoul demande pourquoi la séance de Madame Griselain ne se déroulera pas dans la salle informatique. Madame Griselain explique qu'il lui faudrait le code administrateur, afin d'installer le logiciel « Google Earth », code demandé une semaine auparavant mais qui n'a pas été fourni jusque-là. Madame Griselain ajoute que la salle informatique est peut être un peu petite et sonore pour accueillir une classe et les différents observateurs. Cependant, elle avisera.

#### - Finalisation de projets par une sortie

Les classes ont participé au projet coopératif de l'OCCE « Cherche la petite bête », et se rendront les 27, 28 et 30 mars à Brétigny sur Orge, afin de voir ce que les autres classes ont réalisé et de mener des activités sur ce thème.

Les classes de CP et CM2 se rendront jeudi au collège, avec, pour les CM2 un double objectif : la visite de l'exposition d'art contemporain, présentée par les élèves de 3<sup>ème</sup>, et une première approche de l'établissement. Les CP, et les CE1 se rendront à la salle polyvalente vendredi 24 mars dans le cadre du Printemps des contes, écouter avec les élèves de GS des contes joyeux.

Les CM2 se rendront au Mémorial de Caen le 8 juin, avec une visite guidée sur place et un circuit (cimetière américain et plages, site d'Arromanches). Madame Schmidt se réserve le droit de ne pas emmener certains élèves de CM2 dont le comportement ne leur permettrait pas de venir, les mettant eux ou le groupe en danger. Cette décision ne serait actée qu'après en avoir parlé avec les élèves, avoir mis en place un « contrat » d'aide pour progresser et améliorer l'attitude, et avoir rencontré parallèlement les familles.

Les classes de CP, CE1/CE2, CE2 et CM1 iront à Chamarande, le 30 juin. Des rencontres sportives (athlétisme et orientation) auront lieu en mai et juin, à Mennecy. Les dates sont à définir par l'équipe de circonscription, et soumises à d'autres paramètres.

Cette année encore, les enseignantes demanderont aux parents de déposer leurs enfants au stade Rideau pour économiser un trajet en bus.

### **3- Coopérative scolaire**

Le solde au 20/03/2017 est de 6787,23€.

Les photos ont rapporté à la coopérative 891,97€, le marché de Noël 1061,68€.

Les dons des familles s'élèvent à 1345€.

#### **4- Mairie**

##### - Liaison Mairie/Ecole

Depuis le mois de novembre, des réunions de coordination ont lieu entre la mairie et l'école, de manière régulière.

Ainsi, des points sont effectués sur les travaux, les demandes de l'école, l'informatique, les projets culturels auxquels l'école participe (la fête de l'école intégrée aux journées communales de juin le 23, le printemps des contes le vendredi 24 mars) par exemple.

##### - Présentation du budget prévisionnel

L'aide au transport d'un montant de 11€ est reconduite.

La subvention municipale pour le cycle golf destiné aux élèves de CM1 et de CM2 d'un montant de 500€ est reconduite.

La subvention municipale pour la coopérative scolaire sera à l'identique.

Le budget alloué pour le fonctionnement reste inchangé, d'un montant de 50€ par élève.

Le budget investissement n'est pas reconduit de la même façon : il sera en fonction des projets présentés par les écoles, la mairie financera les demandes jugées prioritaires.

L'Appel A Projet Numérique 2017 : l'école est retenue pour ce projet.

L'équivalent d'une classe de 35 élèves sera pourvu en tablette. La mairie finance ce projet à hauteur de 25%.

La question de la maintenance a été soulevée lors des réunions de coordination Mairie/Ecole. La mairie s'engage à prendre en charge cette maintenance.

La mairie propose un photocopieur couleur à l'école. Madame Amiot demande aux enseignantes une estimation du nombre de photocopies en couleur et en noir et blanc afin de choisir la photocopieuse. Cependant, Madame Griselain explique que les photocopies couleur ne sont pas une vraie nécessité mais que le nombre de photocopies noir et blanc ne baissera pas forcément si les enseignantes ont accès à une photocopieuse couleur.

Madame Amiot répond que ce nombre de photocopies ne sera pas forcément à la baisse. Madame Schmidt explique que si le nombre de photocopies noir et blanc devait diminuer pour avoir accès à des photocopies couleur, l'équipe enseignante préférerait garder la photocopieuse noir et blanc.

Secrétaire de séance,  
Madame Brun

Présidente,  
Madame Schmidt